Додаток № 1.1

****(редакція діє з «14» грудня 2022р.

згідно з рішенням Правління АТ «СКАЙ БАНК» протокол

№ 65/1 від «07» грудня 2022р.)

до Публічного договору про комплексне банківське обслуговування юридичних осіб та інших клієнтів АТ «СКАЙ БАНК»

**КАРТКА РОЗПОРЯДНИКІВ ПОТОЧНИМИ/РОЗРАХУНКОВИМИ РАХУНКАМИ**

*(заповнюється відповідна форма в залежності від правового статусу клієнта/користувача)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Форма 1**  **ПЕРЕЛІК ОСІБ, ЯКІ МАЮТЬ ПРАВО РОЗПОРЯДЖАТИСЯ РАХУНКАМИ КЛІЄНТА/КОРИСТУВАЧА**  **І ПІДПИСУВАТИ ПЛАТІЖНІ ІНСТРУКЦІЇ *(для юридичних осіб-резидентів та їх відокремлених підрозділів, юридичних осіб-нерезидентів та їх представництв, небанківських надавачів платіжних послуг, фінансових установ, що мають право на надання платіжних послуг, виключно для цілей забезпечення виконання платіжних операцій його користувачів)***   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Власник рахунку:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (найменування, яке міститься в Єдиному державному реєстрі)  Код за ЄДРПОУ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | Наводимо перелік уповноважених осіб[[1]](#footnote-1) та їх зразки підписів, які зроблено у моїй присутності. Розпорядження за рахунком слід уважати дійсними в разі наявності на них одного першого і одного другого підписів (якщо використовуються дві групи підписів), або одного першого підпису (якщо не використовується дві групи підписів) та наявності печатки, у разі, якщо її зразок наведений в цьому Переліку, за всіма рахунками, що відкриті/відкриваються в Банку: | | | | | Група підпису | Прізвище, ім’я, по-батькові (за наявності) | Посада | Зразок  власноручного  підпису[[2]](#footnote-2) | | Перший підпис |  |  |  | | Другий підпис[[3]](#footnote-3) |  |  |  |   **Перелік осіб, які мають право розпоряджатися рахунками та підписувати платіжні інструкції засвідчую:**  Керівник/уповноважена особа **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  (посада, підпис, П. І. Б.)  **м.п. [[4]](#footnote-4) *«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_р.***  **ВІДМІТКИ БАНКУ/НАДАВАЧА ПЛАТІЖНИХ ПОСЛУГ:**  Дата прийняття Переліку: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ р. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (посада, прізвище та підпис уповноваженої особи Банку) |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Форма 2**  **КАРТКА ОСІБ, ЯКІ МАЮТЬ ПРАВО РОЗПОРЯДЖАТИСЯ РАХУНКАМИ КЛІЄНТА/КОРИСТУВАЧА**  **І ПІДПИСУВАТИ ПЛАТІЖНІ ІНСТРУКЦІЇ *(для фізичних осіб-підприємців та фізичних осіб, які провадять незалежну професійну діяльність)***   |  |  | | --- | --- | | **Власник рахунку:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (прізвище, ім’я, по-батькові (за наявності)  РНОКПП: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | Прізвище, ім’я, по-батькові (за наявності) | Зразок власноручного підпису власника рахунку[[5]](#footnote-5) | |  |  | | Прізвище, ім’я, по-батькові (за наявності) | Зразок власноручного підпису довіреної особи | |  |  |   **м.п. [[6]](#footnote-6) *«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_р.***  **ВІДМІТКИ БАНКУ/НАДАВАЧА ПЛАТІЖНИХ ПОСЛУГ:**  Засвідчую справжність підписів, що зроблено в моїй присутності\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (посада, прізвище та підпис уповноваженої особи Банку)  Дата прийняття Картки: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ р. |

1. Кількість розпорядників рахунку не обмежується [↑](#footnote-ref-1)
2. Не зазначається, якщо розпорядження рахунком здійснюватиметься лише за допомогою засобів дистанційної комунікації [↑](#footnote-ref-2)
3. У разі відсутності другої групи підпису, рядок необхідно видалити [↑](#footnote-ref-3)
4. Використання печатки суб’єктом господарювання не є обов’язковим. [↑](#footnote-ref-4)
5. Проставляється у випадку відкриття рахунку/здійснення розпорядження рахунком безпосередньо власником рахунку [↑](#footnote-ref-5)
6. Використання печатки не є обов’язковим. [↑](#footnote-ref-6)